

Приложение к ОПОП  
по специальности  
40.02.02 Правоохранительная деятельность

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.03. Административное право**

Разработчик:

Ермилов Анатолий Васильевич, доцент, преподаватель юридических дисциплин СПб ГБПОУ  
«Петровский колледж»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Административное право

Рабочая программа учебной дисциплины – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовой подготовки).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке студентов по очной и заочной формам обучения по специальности «Правоохранительная деятельность».

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплины является подготовка студентов к освоению профессиональных модулей ППСЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность и овладению профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4.	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.12	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

С целью овладения указанными в федеральном государственном образовательном стандарте среднего профессионального образования видами деятельности и соответствующими профессиональными и общими компетенциями, обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен иметь, умения и знания:

Результаты (освоенные ПК и ОК)	Код и наименование умений	Код и наименование знаний
ПК 1.1.	<i>У 5. юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (2ч.);</i>	<b>З 2.</b> содержание и сущность основных институтов административного права; <b>З 7. юридические факты, события и обстоятельства (2 ч.);</b>
	<i>У 1.</i> выявлять административные правонарушения;	<b>З 4.</b> признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний;
	<i>У 2.</i> осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;	<b>З 3.</b> законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
		<b>З 5.</b> сущность административного процесса;
		<b>З 6.</b> порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений;
ОК 1.	<i>У 6. определять значение административного права для становления будущего специалиста в области юриспруденции (1ч);</i>	<b>З 10.</b> значение административного права для становления будущего специалиста в области юриспруденции (2ч);
ОК 10.	<i>У 8. адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности (2ч);</i>	
ОК 11.	<i>У 7. определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (5 ч.);</i>	<b>З 9.</b> Понятие и виды государственных должностей. Категории и группы государственных должностей. (1 ч.);
ОК 12.	<i>У 9. выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (2 ч.);</i>	<b>З 11.</b> нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета (2 ч.);
ПК 1.2.	<i>У 3. выделять субъектов и источники административного права (1 ч.);</i>	<b>З 8.</b> субъектов и источники административного права (2ч.); <b>З 1.</b> административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;
ОК 13.	<i>У 10. применять на практике нормы антикоррупционной деятельности (2ч.).</i>	<b>З 12.</b> правовую основу и способы борьбы с коррупцией (2ч.).

ПК 1.3.	<p><i>У 4. выделять в статье нормативного акта элементы внутренней структуры административно-правовой нормы (1 ч.);</i></p> <p>У 1. выявлять административные правонарушения;</p> <p>У 2. осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;</p>	З 6. порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений;
ПК 1.4.	У 1. выявлять административные правонарушения;	
ПК 1.12.	У 2. осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;	

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Структура учебной дисциплины «Административное право»

Коды профессиональных компетенций	Наименования учебной дисциплины	Всего часов	Макс. учебная нагрузка	в т. ч. вариативных часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины					Практика		
					Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Произв. (по профилю специальности), часов	
					Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.12.	<b>ОП.03. Административное право</b>	<b>140</b>	<b>140</b>	<b>28</b>	<b>16</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>124</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>Всего:</b>	<b>140</b>	<b>140</b>	<b>28</b>	<b>16</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>124</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

### 3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине «Административное право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
<b>Раздел I. Общие вопросы административного права</b>			<b>12</b>	<b>8</b>	<b>13</b>					
<b>Тема 1.1. Управление, государственное управление, исполнительная власть государства</b>	<p>Общее понятие управления. Социальное управление: понятие, признаки, функции, виды и элементы.</p> <p>Государственное управление: понятие, признаки, функции. Субъекты и объекты государственного управления.</p> <p>Соотношение понятий «государственное управление» и «исполнительная власть». Содержание исполнительной и распорядительной деятельности. Основные функции исполнительной власти.</p>	<b>С.Р. Работа 1.О.</b>	<b>2</b>		<b>6</b>	У. 5. У 6. У 8. У 7. У 9.	3 10. 3 9.	12. с. 9-19	1.1. 1.2. 1.3. 1.4.	Проверка выполнения работы 1.О.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
<b>Тема 2. Предмет, метод и система административного права как отрасли права</b>	<p>Понятие и особенности административного права как отрасли права. Предмет и метод административного права. Две ветви административного права - материальная и процессуальная.</p> <p>Система российского административного права. Основные институты общей части административного права. Структура Особенной части - экономическая, социально-культурная и административно-политическая сфера.</p> <p>Источники административного права.</p>	<b>С.Р.</b> Работа 2.О.	<b>2</b>		<b>8</b>	У 5. У 6. У 8. У 7. У 3.	3 2. 3 3. 3 8.	12. с. 20-29	1.1. 1.2. 1.3. 1.4.	Проверка выполнения работы 2.О.
<b>Тема 3. Административно-правовые нормы</b>	<p>Понятие, особенности, структура и виды административно-правовых норм.</p> <p>Формы реализации административно-правовых норм.</p>	<b>С.Р.</b> Работа 3.О. <b>П.Р.</b> Работа 1.О.			<b>10</b>	У 5. У 8. У 7. У 9. У 3.	3 7. 3 10. 3 8.	12. с. 30-34	1.1. 1.2. 1.3. 1.4.	Проверка выполнения работы 3.О. 1.О.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
	<p>Действие норм административного права во времени, в пространстве, по кругу лиц.</p> <p>Понятие и виды источников административного права.</p>					У 4.				
<b>Тема 4. Административно-правовые отношения</b>	<p>Понятие административно-правовых отношений, их особенности. Виды административно-правовых отношений.</p> <p>Структура административно-правовых отношений. Субъекты административно-правового отношения. Общая характеристика административной право - и дееспособности. Объект административно-правовых отношений. Правомочия и юридические обязанности участников административно-правовых отношений.</p>	<b>С.Р.</b> Работа 4.О.	<b>2</b>	<b>10</b>	У 5. У 6. У 7. У 9.	3 7.	12. с. 35-40	1.1. 1.2. 1.3. 1.4.	Проверка выполнения работы 4.О.	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
	Материальные и процессуальные административно-правовые отношения. Основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений. Действия (правомерные и неправомерные) и события.									
<b>Раздел II. Субъекты административного права</b>										
<b>Тема 5. Понятие, виды и статус субъектов административного права</b>	<p>Понятие и система субъектов административного права. Правосубъектность субъектов административного права.</p> <p>Граждане РФ как субъекты административного права. Общая характеристика административной право - и дееспособности физических лиц. Общая и специальная административная правосубъектность.</p>	<p><b>С.Р.</b> Работа 5.О.  <b>С.Р.</b> Работа 6.О.  <b>С.Р.</b> Работа 7.О.</p>		<b>2</b>	<b>10</b>	<p>У 5.  У 6.  У 7.  У 3.</p>	<p>З 1.  З 7.  З 8.  З 11.</p>	<p>12. с.  41-51,  59-64</p>	<p>1.1.  1.2.  1.3.  1.4.</p>	<p>Проверка выполнения работы  5.О.  6.О.  7.О.</p>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
	<p>Конституционное закрепление административно-правового статуса граждан РФ. Права и свободы граждан по административному праву, их гарантии. Основные права и свободы граждан РФ в сфере государственного управления. Основные обязанности граждан РФ в сфере государственного управления. Основы административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.</p> <p>Понятие органов исполнительной власти и принципы их деятельности. Виды органов</p>									

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
	<p>исполнительной власти, их система. Система федеральных органов исполнительной власти. Административная правосубъектность органа исполнительной власти. Административно-правовой статус органов исполнительной власти.</p> <p>Полномочия Президента РФ, как главы государства, в сфере государственного управления. Органы исполнительной власти РФ – Правительство РФ как высший исполнительный орган государственной власти, федеральные министерства, иные федеральные органы исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов РФ.</p> <p>Государственная служба:</p>									

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
	<p>понятие, виды, принципы и гарантии. Административно-правовые основы государственной службы в РФ.</p> <p>Понятие государственного служащего и основы его правового положения. Ограничения и гарантии, установленные законодательством для государственного служащего. Ответственность государственных служащих. Виды ответственности государственных служащих.</p> <p>Понятие и виды государственных должностей. Категории и группы государственных должностей. Реестр государственных должностей в Российской Федерации.</p> <p>Понятие гражданских слу-</p>									

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
	<p>жащих, их основные права и обязанности. Квалификационные требования к гражданским служащим. Запреты, связанные с гражданской службой.</p> <p>Классификация государственных служащих.</p> <p>Общий порядок прохождения государственной службы. Способы замещения должностей.</p> <p>Возникновение государственно-служебных отношений. Аттестация государственных служащих. Система поощрений государственных служащих. Основания и порядок прекращения государственно-служебных отношений.</p>									

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
<b>Раздел III. Административно-правовые формы и методы государственного управления</b>										
<b>Тема 6. Административно-правовые формы и методы управления</b>	<p>Понятие форм управления. Виды форм управления и их характеристика.</p> <p>Понятие актов государственного управления и их юридическое значение. Виды правовых актов управления. Требования, предъявляемые к правовым актам управления, и последствия их несоблюдения. Порядок вступления в силу, изменения, приостановления действия и отмены актов государственного управления.</p> <p>Понятие и виды административно-правовых методов управления. Общая характеристика методов управления. Понятие, элементы и виды адми-</p>	<p><b>С.Р.</b> Работа 8.О.  <b>С.Р.</b> Работа 9.О.  <b>С.Р.</b> Работа 10.О.</p>	<b>2</b>		<b>10</b>	У 5. У 6. У 7. У 9.		12. с. 65-72	1.1. 1.2. 1.3. 1.4.	Проверка выполнения работы 8.О. 9.О. 10.О.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
	нистративного убеждения. Понятие, признаки и виды административного принуждения.									
<b>Раздел IV. Административное правонарушение и административная ответственность</b>										
<b>Тема 7. Административное правонарушение</b>	<p>Понятие административного правонарушения (проступка), его признаки. Законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях.</p> <p>Состав административного правонарушения: понятие и система признаков элементов состава.</p>	<p><b>С.Р.</b> Работа 11.О.  <b>С.Р.</b> Работа 12.О.  <b>С.Р.</b> Работа 13.О.  <b>П.Р.</b> Работа 2.О.</p>		<b>2</b>	<b>14</b>	<p>У 5.  У 1.  У 6.  У 7.  У 9.  У 10.  У 4.</p>	<p>3 7.  3 4.  3 3.  3 10.</p>	12. с. 73-83	<p>1.1.  1.2.  1.3.  1.4.</p>	<p>Проверка выполнения работы  11.О.  12.О.  13.О.  2.О.</p>
<b>Тема 8. Административная ответственность</b>	<p>Понятие, признаки и основания административной ответственности. Лица, подлежащие ответственности за административное правонарушение.</p>	<p><b>С.Р.</b> Работа 14.О.  <b>П.Р.</b> Работа 3.О.  <b>С.Р.</b> Работа 15.О.</p>	<b>2</b>		<b>16</b>	<p>У 5.  У 1.  У 6.  У 7.</p>	<p>3 7.  3 4.  3 3.  3 10.</p>	12. с. 84-88.	<p>1.1.  1.2.  1.3.  1.4.</p>	<p>Проверка выполнения работы  14.О.  3.О. 15.О.</p>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
	Понятие административного наказания, виды наказаний. Цели и основания применения административных взысканий. Общие правила наложения административного взыскания.					У 9. У 10. У 4.				
<b>Раздел V. Административный процесс</b>										
<b>Тема 9. Административный процесс и административное производство</b>	<p>Понятие и признаки административного процесса. Виды административно - процессуальной деятельности, ее принципы. Правовые основы административного процесса.</p> <p>Понятие процедурного производства. Особенности процедурного производства. Особенности юрисдикционного производства. Виды процедурно-</p>	<p><b>С.Р.</b> Работа 16.О. <b>С.Р.</b> Работа 17.О.</p>		<b>2</b>	<b>14</b>	У 5. У 7. У 9.	3 5. 3 6.	12. с. 89-91.	1.1. 1.2. 1.3. 1.4.	Проверка выполнения работы 16.О. 17.О.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
	го производства: лицензионно-разрешительное производство, регистрационное производство, производство по подготовке правовых актов управления и др.									
<b>Тема 10. Административно-юрисдикционное производство</b>	<p>Понятие административной юрисдикции. Понятие и основные черты административно-юрисдикционного производства.</p> <p>Принципы производства по делам об административных правонарушениях, виды производства.</p> <p>Задачи и стадии производства по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Административно-правовой спор. Виды административно-</p>	<p><b>С.Р.</b> Работа 18.О.</p> <p><b>С.Р.</b> Работа 19.О.</p> <p><b>С.Р.</b> Работа 20.О.</p> <p><b>П.Р.</b> Работа 3.О.</p>			<b>10</b>	У 2. У 5. У 7. У 9.	3 5. 3 6.	8, 12. с. 92-98,	1.1. 1.2. 1.3. 1.4.	Проверка выполнения работы 18.О. 19.О. 20.О. 3.О

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
	юрисдикционного производства. Производство по делам об административных правонарушениях: правовые основы, участники. Доказательства. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях									
<b>Тема 11. Законность в сфере реализации исполнительной власти</b>	Законность, дисциплина, целесообразность. Способы обеспечения законности. Соотношение контроля и административного надзора. Президентский контроль. Парламентский	<b>С.Р.</b> Работа 21.О. <b>С.Р.</b> Работа 22.О.			<b>8</b>	У 5. У 7. У 9. У 10.	3 3. 3 12.	8, 12. с. 92-98,	1.1. 1.2. 1.3. 1.4.	Проверка выполнения работы 21.О. 22.О

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
	контроль. Судебный контроль. Контроль органов исполнительной власти. Прокурорский надзор. Административный надзор.									
<b>Тема 12. Преступность и борьба с нею</b>	Преступления и иные правонарушения. Закономерности преступности и преступного поведения. Причины и условия, способствующие совершению правонарушений. Предупреждение преступлений и иных правонарушений. Методы предупреждения преступности и преступного поведения. Причины и условия, способствующие совершению правонарушений, способы их выявления и устранения.			8		33. 34. 312.	1.1. 1.2. 1.3. 1.4.			
<b>Промежуточная аттестация - экзамен</b>										

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин

#### **Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета**

Технические средства обучения:

- 1.1 мультимедийный проектор,
- 1.2 компьютер,
- 1.3 зеленая доска.
- 1.4 комплект учебно-методических материалов преподавателя (УМК по дисциплине, учебная и методическая литература).

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **1. Основные источники:**

##### **Нормативно-правовые акты.**

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.
2. Федеральный закон от 31.07.1995 г. № 119-ФЗ «Об основах государственной службы Российской Федерации». // СЗ РФ. 1995, № 31.
3. Федеральный закон от 28.03.1998 г. №53 «О воинской обязанности и военной службе»
4. Федеральный закон от 27.07.2004 г. №79 «О государственной гражданской службе РФ»
5. Закон РФ от 25.06.1993 г. №5242-1 «О праве граждан РФ на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах РФ»
6. Федеральный закон от 25.07.2002 г. № 115 «О правовом положении иностранных граждан в РФ»
7. Федеральный закон от 27.05.2003 г. №58 «О системе государственной службы РФ»
8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) от 30.12.2001 N 195-ФЗ (принят ГД ФС РФ 20.12.2001) // Консультант Плюс: комп. справ. правовая система [Электронный ресурс].- URL: <http://www.consultant.ru>.
9. Федеральный закон от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального собрания»
10. Указ Президента РФ от 12 мая 2008 г. № 724 «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти»
11. ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

##### **Учебные издания.**

12. Миронов, А. Н. Административное право : учебник / А.Н. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0726-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1071422>.

13. *Мигачев, Ю. И.* Административное право : учебник для среднего профессионального образования / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 456 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09806-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450747>

14. *Макарейко, Н. В.* Административное право : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Макарейко. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 280 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12891-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448517>

15. *Стахов, А. И.* Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов, П. И. Кононов, Е. В. Гвоздева. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00214-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/413837>

## 2. Дополнительные источники:

### Нормативно-правовые акты.

16. Федеральный закон от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с последующ. изм. и доп.)

17. Федеральный закон от 31.07.1995 г. № 119-ФЗ «Об основах государственной службы Российской Федерации». // СЗ РФ. 1995, № 31.

18. Указ Президента от 9.03.2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти»

19. Указ Президента РФ от 23 мая 1996 г. № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» (с последующ. изм. и доп.)

20. Федеральный закон Российской Федерации от 6 апреля 2011 г. № 64-ФЗ: **Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы** // Консультант Плюс: комп. справ. правовая система [Электронный ресурс].- URL: <http://www.consultant.ru>.

22. Федеральный закон Российской Федерации от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ: **Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних** // Консультант Плюс: комп. справ. правовая система [Электронный ресурс].- URL:<http://www.consultant.ru>.

23. Федеральный закон Российской Федерации от 18 июля 2006 № 109-ФЗ: **О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации** // Консультант Плюс: комп. справ. правовая система [Электронный ресурс].- URL:<http://www.consultant.ru>.

24. Федеральный закон Российской Федерации от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ **О полиции** // Консультант Плюс: комп. справ. правовая система [Электронный ресурс].- URL:<http://www.consultant.ru>.

25. Федеральный закон Российской Федерации от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ: **О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации** // Консультант Плюс: комп. справ. правовая система [Электронный ресурс].- URL: <http://www.consultant.ru>.

26. Федеральный закон Российской Федерации от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ: **О противодействии коррупции** // Консультант Плюс: комп. справ. правовая система [Электронный ресурс].- URL: <http://www.consultant.ru>.

27. **Уголовный кодекс Российской Федерации.**
28. **Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации.** СТ. 91 -какие документы должны быть оформлены перед помещением гражданина в ИВС
29. Закон РФ от 27 апреля 1993 г. № 4866-1 **Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан**// Консультант Плюс: комп. справ. правовая система [Электронный ресурс].- URL: <http://www.consultant.ru>.
30. Указ Президента РФ от 12.05.2008 № 724 **Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти** // Консультант Плюс: комп. справ. правовая система [Электронный ресурс].- URL: <http://www.consultant.ru>.
31. Указ Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 № 314 **О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти** // Консультант Плюс: комп. справ. правовая система [Электронный ресурс].- URL: <http://www.consultant.ru>.
32. Указ Президента РФ от 21 мая 2012 № 636 **О структуре федеральных органов исполнительной власти** // Консультант Плюс: комп. справ. правовая система [Электронный ресурс].- URL: <http://www.consultant.ru>.
33. Постановление Правительства РФ от 15 октября 2003 г. № 627: **Об утверждении Положения об условиях содержания лиц, задержанных за административное правонарушение, нормах питания и порядке медицинского обслуживания таких лиц** // Консультант Плюс: комп. справ. правовая система [Электронный ресурс].- URL: <http://www.consultant.ru>.
34. Постановление Правительства РФ от 2 октября 2002 г. № 726 **Об утверждении положения о порядке отбывания административного ареста** // Консультант Плюс: комп. справ. правовая система [Электронный ресурс].- URL: <http://www.consultant.ru>.
35. Постановление Правительства РФ от 26 июня 2008 г. № 475: **Об утверждении Правил освидетельствования лица, которое управляет транспортным средством, на состояние алкогольного опьянения и оформления его результатов, направления указанного лица на медицинское освидетельствование на состояние опьянения, медицинского освидетельствования этого лица на состояние опьянения и оформления его результатов и правил определения наличия наркотических средств или психотропных веществ в организме человека при проведении медицинского освидетельствования на состояние опьянения лица, которое управляет транспортным средством** // Консультант Плюс: комп. справ. правовая система [Электронный ресурс].- URL: <http://www.consultant.ru>.
36. Постановление Правительства РФ от 15 января 2007 г. № 9: **О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации** // Консультант Плюс: комп. справ. правовая система [Электронный ресурс].- URL: <http://www.consultant.ru>.
37. Приказ МВД России от 21 июня 2003 г. № 438: **Об утверждении инструкции о порядке осуществления привода**// Консультант Плюс: комп. справ. правовая система [Электронный ресурс].- URL: <http://www.consultant.ru>.
38. Приказ МВД РФ от 1 июля 2002 года **О мерах по совершенствованию деятельности дежурных частей системы ОВД РФ-КТО НЕ ДОСТАВЛЯЕТСЯ В ДЕЖУРНУЮ ЧАСТЬ.**
39. Приказ МВД России от 05.05.2012 № 403: **О полномочиях должностных лиц системы МВД России по составлению протоколов об административных правонарушениях и административному задержанию** // Консультант Плюс: комп. справ. правовая система [Электронный ресурс].- URL: <http://www.consultant.ru>.
40. Приказ МВД России от 01.09.2012 № 839 **О совершенствовании деятельности центров временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей** //Консультант Плюс: комп. справ. правовая система [Электронный ресурс].- URL:<http://www.consultant.ru>.
41. Приказ МВД РФ от 11 августа 1998 года № 490. **Наставление о деятельности органов внутренних дел по предупреждению преступлений**

42. Приказ Минздрава России, МВД России от 30 апреля 1997 г. № 133/269 **О мерах по предупреждению общественно опасных действий лиц, страдающих психическими расстройствами**// Консультант Плюс: комп. справ. правовая система [Электронный ресурс].- URL: <http://www.consultant.ru>.

#### **Учебные издания.**

43. Четвериков В.С. Административное право: Учебное пособие. ВУЗ. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 393 с. ЭБС "ZNANIUM" // <http://znanium.com/bookread2.php?book=459211>

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению учебной дисциплины «**Административное право**».

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Перед изучением учебной дисциплины обучающиеся изучают учебные дисциплины: Право, Конституционное право и Теория государства и права.

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по учебной дисциплине:

- наличие высшего образования, соответствующего профилю учебной дисциплины;
- опыт деятельности в организациях правоохранительной сферы;
- преподаватели должны проходить стажировку в правоохранительных организациях не реже 1 раза в 3 года.